**АДМИНИСТРАЦИЯ**

(исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Перемышльский район»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

с. Перемышль

**от «23» декабря 2015 года №224-р**

**Об утверждении Перечня должностей
муниципальной службы администрации
муниципального района «Перемышльский
район» при назначении на которые и при
замещении которых муниципальные
служащие обязаны представлять сведения о
своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и**

**несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1.Утвердить Перечень должностей высшей группы должностей муниципальной службы администрации муниципального района при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального района (приложение № 2) при назначении

на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно или временно в соответствии с
полномочиями функций представителя исполнительной власти либо
организационно- распорядительных или административно-хозяйственных
функций;

* предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям;
* осуществление контрольных или надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных
ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также
распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и

др);

* управление муниципальным имуществом;
* осуществление муниципальных заказов либо выдачу разрешений;
* хранение и распределение материально-технических ресурсов.
1. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.
2. Считать утратившим силу распоряжение Главы администрации муниципального района от 28.04.2012 года № 69-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального района в обязанности которых входит представление сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района Чернецову Е.А.

**Глава администрации муниципального района**

**Н.В. Бадеева**

**Приложение № 1 к распоряжению администрации муниципального района**

**От 23 декабря 2015 года №224-р**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей высшей группы должностей муниципальной службы**

**администрации муниципального района при назначении на которых и**

**при замещении которых муниципальные служащие обязаны**

**представлять сведения о своих доходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера, а также сведения о**

**доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Высшая группа должностей:**

Глава администрации муниципального района

Заместитель Главы администрации муниципального района

Заместитель Главы администрации - начальник отдела администрации

*муниципального района*

Управляющий делами администрации муниципального района

**Приложение 2 споряжению администрации муниципального района**

**От 23.12.2015 года №224-р**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей высшей группы должностей муниципальной службы**

**администрации муниципального района при назначении на которых и**

**при замещении которых муниципальные служащие обязаны**

**представлять сведения о своих доходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера, а также сведения о**

**доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Должности категории «руководители»:**

*Главная группа должностей*

Заведующий отделом администрации муниципального района

*Ведущая группа должностей:*

Заместитель заведующего отделом администрации муниципального района

**Должности категории «специалисты»:**

*Ведущая группа должностей:*

Начальник отдела администрации муниципального района

*Старшая группа должностей:*

Главный специалист администрации муниципального района Ведущий специалист администрации муниципального района

**Должности категории «обеспечивающие специалисты»:**

*Старшая группа должностей:*

Главный специалист 1 разряда администрации муниципального района Ведущий специалист 1 разряда администрации муниципального района

*Младшая группа должностей:*

Специалист 1 разряда администрации муниципального района Специалист 2 разряда администрации муниципального района Специалист администрации муниципального района