**Информация о работе с обращениями граждан в**

 **администрации сельского поселения «Село Гремячево» Перемышльского района Калужской области за 3 квартал 2024 года**

Рассмотрение обращений и проведение личного приема граждан в администрации сельского поселения «Село Гремячево» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 квартал 2024 |
| Поступило обращений всего: из них | 0 |
|  письменных обращений граждан | 0 |
| в форме электронного документа (через Единое окно цифровой обратной связи) | 0 |
| Принято граждан на личном приёме | 0 |

За 3 квартал 2024 года в администрацию сельского поселения «Село Гремячево» поступило 0 обращения от жителей:

Результаты рассмотрения обращений:

- разъяснено - 0 (0 %);

- решено положительно - 0;

- рассмотрено с выездом на место – 0

 Наиболее актуальные вопросы, содержащиеся в обращениях граждан:

- благоустройство дорог - 0;

- организация уличного освещения - 0;

- комплексное благоустройство - 0;

- земельные вопросы – 0

- газификация - 0;

- водоснабжение – 0;

- иные вопросы - 0.

 На официальном сайте администрации Перемышльского района в разделе Поселения - СП «Село Гремячево» - Обращения граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены основные положения работы с обращениями граждан, нормативно-правовые акты.

Организация работы с обращениями граждан и качество их рассмотрения является одним из важнейших критериев оценки работы органов местного самоуправления и представляет собой одно из важных направлений деятельности администрации сельского поселения «Село Гремячево». Для повышения эффективности работы с обращениями граждан в администрации сельского поселения «Село Гремячево» регулярно проводится:

- анализ поступающих обращений;

- осуществляется постоянный контроль за исполнением требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», решением поднятых проблем в обращениях;

- осуществление контроля за сроками и качеством рассмотрения обращений.

**Глава администрации**

**сельского поселения Т.А.Левицкая**