**Сельская дума**

сельского поселения «Деревня Большие Козлы»

**РЕШЕНИЕ**

д. Большие Козлы

от «22» мая 2023 года № 105

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы сельского поселения «Деревня Большие Козлы», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно­-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте**  **администрации муниципального района**  **«Перемышльский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации** |  |

В соответствии с [частью 4.3 статьи](consultantplus://offline/ref=2C219FC77D1ADA2CFD5468D255AB4E279880E16CC1DCE2B7D12722565110A033F1EBF393289BB142BF85523B1C069C89172AA1BB46R344K) 12.1 Федерального закона N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ст. 28 Устава сельского поселения «Деревня Большие Козлы», Сельская Дума сельского поселения «Деревня Большие Козлы»

**РЕШИЛА:**

Утвердить порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы сельского поселения «Деревня Большие Козлы», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального района «Перемышльский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации (прилагается).

**Глава сельского поселения Т.В. Черняков**

Приложение

к решению Сельской Думы

сельского поселения

«Деревня Большие Козлы»

от «22» мая 2023 г. № 105

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы сельского поселения «Деревня Большие Козлы» его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального района «Перемышльский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации**

1. Настоящим порядком устанавливается порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы сельского поселения «Деревня Большие Козлы», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального района «Перемышльский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации (далее - Порядок).

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения в отношении лиц, замещающих должности Главы сельского поселения «Деревня Большие Козлы», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – лицо, замещающее муниципальную должность):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности;

в) декларированный годовой доход;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей к общему доходу лиц за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par32) настоящего Порядка) лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера;

б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на праве собственности или находящиеся в его пользовании;

г) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par32) настоящего Порядка, за весь период замещения лица, находящегося на муниципальной должности, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находятся на официальном сайте администрации муниципального района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте администрации муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par32) настоящего Порядка, представленных лицом, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей обеспечивается отделом организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации муниципального района "Перемышльский район".

6. Сотрудники администрации муниципального района "Перемышльский район", отвечающие за размещение сведений на сайте и предоставление сведений средствам массовой информации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, в отношении которых поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par32) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Сотрудники, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.