**Информация о работе с обращениями граждан в администрации сельского поселения «Село Ахлебинино» Перемышльского района Калужской области за II квартал 2025 года**

Рассмотрение обращений и проведение личного приема граждан в администрации сельского поселения «Село Ахлебинино» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | II квартал 2025 |
| Поступило обращений всего: из них | 8 |
| письменных обращений граждан | 2 |
| в форме электронного документа (через Единое окно цифровой обратной связи) | 5 |
| Принято граждан на личном приёме | 1 |

За II квартал 2025 года в администрацию сельского поселения «Село Ахлебинино» 8 обращений от жителей:

г. Калуга – 7 (87.5%);

с. Никольское – 1(12.5%)

Результаты рассмотрения обращений:

- разъяснено - 5 (62.5%);

- решено положительно - 1 (12,5%);

- рассмотрено с выездом на место - 1(12,5%)

Наиболее актуальные вопросы, содержащиеся в обращениях граждан:

- благоустройство дорог - 3;

- комплексное благоустройство - 2;

- водоснабжение – 1;

- иные вопросы - 1.

На официальном сайте администрации Перемышльского района в разделе Поселения - СП «Село Ахлебинино» - Обращения граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены основные положения работы с обращениями граждан, нормативно-правовые акты.

Организация работы с обращениями граждан и качество их рассмотрения является одним из важнейших критериев оценки работы органов местного самоуправления и представляет собой одно из важных направлений деятельности администрации сельского поселения «Село Ахлебинино». Для повышения эффективности работы с обращениями граждан в администрации сельского поселения «Село Ахлебинино» регулярно проводится:

- анализ поступающих обращений;

- осуществляется постоянный контроль за исполнением требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», решением поднятых проблем в обращениях;

- осуществление контроля за сроками и качеством рассмотрения обращений.

**и.о.Главы администрации**

**сельского поселения В.А. Новикова**