**АДМИНИСТРАЦИЯ**

(исполнительно-распорядительный орган)

сельского поселения «Деревня Горки»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Д. Горки

 « 26 » ноября 2021 года № 58

**Об утверждении программы профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**

**ценностям при осуществлении муниципального жилищного**

**контроля на территории сельского поселения «Деревня Горки»**

**на 2022 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле на территории сельского поселения «Деревня Горки», утверждённого Решением Сельской Думы сельского поселения «Деревня Горки» от 03 сентября 2021 года № 37, администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Деревня Горки» на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**сельского поселения Г.А. Сухова**

Приложение к постановлению

администрации сельского

поселения «Деревня Горки»

от 26 ноября 2021 года № 58

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Деревня Горки» на 2022 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Деревня Горки» на 2022 год (далее – программа профилактики), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.Муниципальный жилищный контроль на территории сельского поселения «Деревня Горки» осуществляется Администрацией (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Горки» (далее по тексту – Администрация).

2.Объектами при осуществлении муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

 - результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

 - здания, помещения, сооружения, территории, оборудования, устройства, материалы, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

3.Главной задачей Администрации при осуществлении муниципального жилищного контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

4.Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

5.В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений обязательных требований, утвержденной в 2020 году.

В частности, в 2020 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации муниципального района «Перемышльский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» было обеспечено размещение документов сельского поселения «Деревня Горки», касающихся осуществления муниципального жилищного контроля, проводилась разъяснительная работа с руководителями управляющих компаний на территории сельского поселения «Деревня Горки», иными организациями, гражданами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства.

При необходимости давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Проведённая Администрацией в 2020 году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

За период с 2019-2021гг. в рамках проводимого муниципального жилищного  контроля на территории сельского поселения «Деревня Горки» нарушений со стороны контролируемых лиц выявлено не было.

 6.Для устранения указанных рисков деятельность Администрации в 2022 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

а) снижения количества нарушений обязательных требований контролируемыми лицами;

б) создание мотивации к добросовестному поведению контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований.

**II. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Целями реализации программы профилактики являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда предусмотренным законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации программы профилактики являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) (каким ценностям), выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В рамках осуществления муниципального жилищного контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) объявление предостережения;

в) консультирование;

г) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в таблице 1.

*Таблица 1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование профилактического мероприятия | Периодичность проведения профилактических мероприятий | Должностные лица контрольного (надзорного) органа, ответственное за реализацию профилактических мероприятий |
| 1 | Информирование | В течение года, по мере необходимости | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля  |
| Размещение на официальном сайте администрации МР «Перемышльский район» актуальных сведений, касающихся осуществления муниципального жилищного контроля, указанных в ч.3 ст. 46 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» |
| 2 | Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | в течение года (при наличии оснований) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 3 | Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля).  | В течение года (при наличии оснований) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| Осуществляется в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольно-надзорного органа.Консультирование осуществляется по следующим вопросам:1) компетенция органа муниципального жилищного контроля;2) порядка проведения контрольных мероприятий;3) периодичности проведения контрольных мероприятий;4) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;5) порядка обжалования решений органа муниципального жилищного контроля. |
| 4 | Профилактический визит  | Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований). | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| Осуществляется в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории. |

**Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

1. Для оценки результативности и эффективности программы профилактики устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 0 %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц) - 0 %.